

Приложение 2.17
к программе подготовки специалистов среднего
звена по специальности
40.02.03 Право и судебное администрирование

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ПЕРВЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.09 Трудовое право

индекс наименование учебной дисциплины

по специальности **40.02.03 Право и судебное администрирование**

код наименование

наименование цикла: **Общепрофессиональные дисциплины**
(согласно учебному плану)

Максимальная учебная нагрузка обучающихся	141 час
Самостоятельная работа	49 часов
Обязательная учебная нагрузка (всего)	92 часа

Промежуточная аттестация экзамен

Жуковский, 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 09 Трудовое право разработана с учетом:

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 09 Трудовое право разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 513., входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

Организация
разработчик:

Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация «Первый академический профессиональный колледж» (АНО ПОО ПАПК)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 Трудовое право

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО **40.02.03. Право и судебное администрирование**.

1.2. 1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы: учебная дисциплина входит в состав общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- трудовые права и обязанности граждан;
- права и обязанности работодателей
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать **общими компетенциями**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в

профессиональной деятельности.

OK 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.4. Общее количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося 141 часов, в том числе:
– обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 92 часа;
– самостоятельной работы обучающегося 49 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	141
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	92
в том числе:	
теоретические	46
практические занятия	46
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	49
в том числе:	
подготовка ответов на поставленные вопросы	9
составление сравнительной таблицы	16
оформление документов	16
подготовка докладов	4
составление задания для тестирования	4
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.09Трудовое право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Предмет, метод, источники трудового права			
Тема 1.1. Предмет, метод принципы трудового права, трудовые правоотношения	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие трудового права как отрасли права. Предмет и метод трудового права 2. Сфера применения трудового права, его отличие от других отраслей права 3. Понятие трудового правоотношения <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Работа с учебной литературой и нормативными актами по составлению сравнительной таблицы «Отличие трудовых правоотношений от смежных дисциплин»</p>	2	2
Тема 1.2. Источники трудового права: классификация источников	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и классификация источников трудового права 2. Действие закона в пространстве во времени по кругу лиц, обратная сила закона 	2	2
Раздел 2. Трудовой договор			
Тема 2.1. Понятие, содержание трудового договора	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, стороны, содержание трудового договора 2. Отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров. <p>Самостоятельная работа обучающихся</p> <p>Составление срочного трудового договора</p>	2	2
Тема 2.2. Виды трудового договора. Совместительство	<p>Содержание учебного материала</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды трудового договора. 2. Испытание при приеме на работу 3. Совместительство. <p>Практическое занятие №1 Оформление приема на работу (Трудовой договор)</p> <p>Практическое занятие №2 Решение задач</p>	2 4 2	2 2 2

Тема 2.3. Понятие, виды переводов. Изменение условий труда	Содержание учебного материала 1. Понятие и виды переводов на другую работу. Отличие переводов от перемещения. 2. Временные переводы по производственной необходимости и в соответствии с медицинским заключением 3. Изменение условий трудового договора	2	2
	Практическое занятие № 3 Изменение трудового договора. Решение ситуаций	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с нормативными актами и подготовка ответов на поставленные вопросы	2	
	Содержание учебного материала 1. Общие основания прекращения трудового договора 2. Расторжение договора по инициативе работодателя	2	1 2
Тема 2.4. Основания прекращения трудового договора	Практическое занятие №4 Прекращение трудового договора. Решение ситуаций	4	2
	Практическое занятие №5 Оформление прекращения трудового договора	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ ст. 83, 84 ТК РФ и составление тестированного задания	2	
	Содержание учебного материала Особенности заключения и расторжения трудового договора с отдельными категориями работников по ФЗ «О государственной гражданской службе», ФЗ «О прокуратуре РФ» и т.д.	2	2
Тема 2.5. Особенности расторжения трудового договора с отдельными категориями работников	Самостоятельная работа обучающихся Работа с нормативными актами и подготовка ответов на поставленные вопросы по особенностям заключения и расторжения трудового договора с руководителями организаций и членами коллегиальных исполнительных органов	3	
Раздел 3. Трудовой распорядок. Дисциплина труда			
Тема 3.1. Правовое регулирование дисциплины труда	Содержание учебного материала 1. Понятие и виды трудовой дисциплины 2. Понятие, виды, условия и порядок привлечения работников к дисциплинарной ответственности 3. Меры поощрения работников	2	2

	Практическое занятие №6 Дисциплина труда Решение ситуаций	4	2
	Практическое занятие №7 Оформление приказов о наложении дисциплинарного взыскания	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с нормативными актами и составление сравнительной таблицы о специальных видах дисциплинарных взысканий и составление приказа о привлечении работника к дисциплинарной ответственности по заданию преподавателя	4	
Раздел 4 Правовой режим рабочего времени			
Тема 4.1. Понятие, виды рабочего времени	Содержание учебного материала <ol style="list-style-type: none"> Понятие рабочего времени Нормальное рабочее время, неполное, сокращенное рабочее время, ненормированный рабочий день Основания, условия проведения сверхурочных работ Сменная работа Учет рабочего времени Практическое занятие № 8 Рабочее время. Решение задач	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с нормативными актами и составление таблицы сокращенного рабочего времени для отдельных категорий граждан	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с учебной литературой и подготовка ответов на поставленные вопросы по теме «Ученический договор»	2	
Раздел 5. Время отдыха			
Тема 5.1. Понятие, виды времени отдыха	Содержание учебного материала <ol style="list-style-type: none"> Понятие и виды времени отдыха Выходные и нерабочие праздничные дни Компенсация работы в выходные и праздничные дни Самостоятельная работа обучающихся Подготовка и защита докладов и рефератов по продолжительности отпуска и рабочего времени по законодательству зарубежных стран	2	2

Тема 5.2. Понятие, виды отпусков	Содержание учебного материала 1. Понятие, виды, общая характеристика отпусков 2. Ежегодные основные и дополнительные отпуска, порядок их предоставления 3. Отпуска без сохранения заработной платы. Основания и порядок их предоставления 4. Разделение и перенос отпуска, отзыв из отпуска	2	2
	Практическое занятие № 9 Время отдыха. Решение ситуаций	3	2
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с нормативными актами и составление сравнительной таблицы по дополнительным отпускам	2	
Раздел 6 Правовое регулирование оплаты труда			
Тема 6.1. Заработка плата. Виды, системы, формы оплаты труда	Содержание учебного материала 1. Системы заработной платы 2. Формы оплаты труда. Доплаты к заработной плате: надбавки за стаж, районные коэффициенты. МРОТ 3. Сроки выдачи заработной платы, Основания и размер удержаний из заработной платы 4. Понятие прожиточного минимума	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с учебной литературой и нормативными актами и составление сравнительной таблицы по теме «Виды, системы, формы оплаты труда, установление МРОТ работников. Прожиточный минимум»	2	
Тема 6.2. Компенсация при отклонении работы от нормальных условий труда	Содержание учебного материала 1. Доплаты при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных	2	2
	Практическое занятие №10 Оплата труда. Решение ситуаций.	4	2
	Практическое занятие №11 Удержание из заработной платы, ответственность работодателя	2	2
Раздел 7. Гарантии и компенсации			

Тема 7.1. Понятие и виды гарантий и компенсаций	Содержание учебного материала 1. Понятие гарантий и компенсаций, их классификация 2. Гарантии и компенсации лицам, исполняющим общественные и государственные обязанности 3. Гарантии и компенсации работникам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера Ии приравненных к ним местностях	2	2
	Практическое занятие № 12 Гарантии и компенсации. Решение задач	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с нормативным актом и составление таблицы «Гарантии и компенсации лицам, совмещающим работу с обучением»	2	
Раздел 8 Материальная ответственность			
Тема 8.1. Понятие и виды материальной ответственности	Содержание учебного материала 1. Общая характеристика материальной ответственности как одного из видов юридической ответственности. 2. Виды материальной ответственности работника, основания и условия привлечения к материальной ответственности 3. Материальная ответственность работодателя за ущерб , причиненный работнику неправомерными действиями	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Составление проектов договора о коллективной (бригадной) материальной ответственности	4	
Тема 8.2. Порядок возмещения материального ущерба	Содержание учебного материала 1. Договоры о полной материальной ответственности 2. Порядок возмещения материального ущерба	2	2
	Практическое занятие №13 Материальная ответственность. Решение ситуаций	2	2
	Практическое занятие №14 Составление договора о полной материальной ответственности	2	2
Раздел 9. Охрана труда			

Тема 9.1. Охрана труда в организациях	Содержание учебного материала 1. Организация охраны труда на производстве и обязанность работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда 2. Ответственность работодателя за нарушение законодательства по охране труда	2	2
	Практическое занятие № 15 Охрана труда. Решение задач	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с нормативными актами. Составление акта о несчастном случае по форме Н 1	4	
	Итого за семестр	66/37	
Тема 9.2. Порядок, сроки расследования несчастных случаев	Содержание учебного материала 1. Порядок и сроки расследования несчастных случаев на производстве 2. Права инспектора федеральной инспекции труда по расследованию несчастных случаев и оформлению материалов	2	2
	Практическое занятие № 16 Оформление материалов расследования	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с нормативными актами и составление таблицы «Ответственность работодателя за нарушение законодательства о труде и норм по охране труда»	6	
Тема 9.3. Основания, условия, виды страховых выплат	Содержание учебного материала 1. Обязательное социальное страхование работника от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний 2. Основания и условия назначения страховых выплат. Виды и размер страховых выплат 3. Порядок и сроки назначения страховых выплат	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Анализ ст. ст. 5-20 ФЗ РФ «Об обязательном страховании работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» и подготовка ответов на поставленные вопросы	6	
Тема 9.4 Правовое регулирование охраны труда лиц до 18 лет	Содержание учебного материала 1. Дополнительные гарантии по охране труда лиц моложе 18 лет 2. Дополнительные гарантии по охране труда инвалидов	2	2
	Практическое занятие № 17 Охрана труда женщин и лиц с семейными обязанностями	2	2
Раздел 10 Трудовые споры			

Тема 10.1 Индивидуальные трудовые споры	Содержание учебного материала 1. Понятие, виды трудовых споров 2. Органы, рассматривающие трудовые споры 3. Полномочия, порядок образования и порядок работы КТС	2	2
	Практические занятия № 18 Индивидуальные трудовые споры, Решение задач	4	2
Тема 10.2 Коллективные трудовые споры	Содержание учебного материала 1. Примирительные процедуры 2. Порядок проведения забастовки	2	2
	Практические занятия № 19 Коллективные трудовые споры. Решение задач	2	2
Раздел 11. Трудоустройство и занятость			
Тема 11.1. Правовое регулирование труда	Содержание учебного материала 1. Понятие занятости труда 2. Государственные и негосударственные органы содействия труду и занятости населения 3. Статус безработных граждан, порядок и сроки регистрации, пособие по безработице	2	2
	Содержание учебного материала Правовое регулирование занятости и труда.	2	2
	Содержание учебного материала Особенности регулирования труда отдельных категорий работников Решение задач - Экзамен	2	2
Итого за семестр		26/12	
Всего:		141/49	
Промежуточная аттестация в форме экзамена			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебной дисциплины ОП.09 Трудовое право предполагает (согласно ФГОС по специальности 40.02.03. Право и судебное администрирование) наличие в профессиональной образовательной организации, реализующей образовательную программу ППССЗ СПО, учебного кабинета общепрофессиональных дисциплин.

В кабинете имеется мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по праву и иные документы. В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины «Трудовое право» входят:

- многофункциональный комплекс преподавателя (стол, стул, компьютер, проектор, доска, экран);
- столы и стулья для обучающихся;
- различные наглядные пособия в электронном виде.

В библиотечный фонд входят учебники, учебно-методические комплекты (УМК), обеспечивающие освоение учебной дисциплины «Трудовое право», рекомендованные или допущенные для использования в профессиональных образовательных организациях, в пределах освоения ППССЗ СПО.

Библиотечный фонд может быть дополнен энциклопедиями, справочниками, научной и научно-популярной литературой по дисциплине.

В процессе освоения программы учебной дисциплины «Трудовое право» студенты имеют возможность доступа к электронным учебным материалам по трудовому праву, имеющимся в свободном доступе в сети Интернет (электронным книгам, практикумам, тестам и др.).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Косаренко, Н.Н., Трудовое право: учебник / Н.Н. Косаренко, Б.В. Шагиев. — Москва: КноРус, 2022. — 186 с. — ISBN 978-5-406-08814-2. — [URL:https://book.ru/book/941145](https://book.ru/book/941145) — Текст: электронный.

2. Озеров, В.С., Трудовое право: учебник / В.С. Озеров, Е.В. Платонов,; под общ. ред. В.Б. Гольцова. — Москва: КноРус, 2022. — 452 с. — ISBN 978-5-406-09424-2. — [URL:https://book.ru/book/943099](https://book.ru/book/943099) — Текст : электронный.

3. Трудовой кодекс Российской Федерации /. —: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. — 226 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/1251.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительные источники:

1. Павлищева, Н. А. Трудовое право: учебник для СПО / Н. А. Павлищева. —

Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 458 с. — ISBN 978-5-4486-0489-8, 978-5-4488-0222-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/79442.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Мищенко, М. С. Трудовое право: ответы на экзаменационные вопросы / М. С. Мищенко. — Минск: Тетраграф, 2020. — 320 с. — ISBN 978-985-7171-50-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/117479.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Галиуллина, Р. Х. Трудовое право: практикум / Р. Х. Галиуллина. — Казань: Казанский юридический институт МВД России, 2020. — 190 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108614.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Интернет ресурсы:

1. <http://www.law.edu.ru/>Юридическая Россия. Федеральный правовой портал
2. <http://netprava.ru/ek/>АУР.RUадминистративно-управленческий портал>
3. Электронные книги по праву
4. <http://www.gdezakon.ru/>Где Закон
5. <http://law7.ru/>Семерка.
6. Российский правовой портал
7. Полное собрание законов РФ
8. <http://ido.rudn.ru/ffec/index.html> Федеральный фонд учебных курсов
9. <http://www.e-college.ru/education/lib/abc.html> - Библиотека электронных учебных курсов
10. Интер-активные электронные учебники по учебным дисциплинам социально-экономического профиля
11. <http://lawcanal.ru/news.html> - Канал юристы – юридический портал
12. Электронная библиотека(учебники,лекции, статьи, комментарии, журналы)
13. <http://www.allpravo.ru/>Все о праве
14. Электронные библиотеки. Словари. Судебная практика
15. <http://www.law-n-life.ru/>Журнал Право и жизнь Интернет-версия
16. <http://www.constitution.ru/>Конституция Российской Федерации

3.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в АНО ПОО ПАПК студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по ППССЗ студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в АНО ПОО ПАПК с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В АНО ПОО ПАПК созданы специальные условия (система оповещения, кнопки вызова помощи, бегущие строки, специализированные парты и кабинет для индивидуальных занятий) для получения среднего профессионального образования студентами (слушателями) с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего студентам (слушателям) необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания АНО ПОО ПАПК и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования студентам (слушателям) с ограниченными возможностями здоровья АНО ПОО ПАПК обеспечивается:

- для слушателей с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для студентов (слушателей), имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения АНО ПОО ПАПК, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими студентами (слушателями), так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в АНО ПОО ПАПК обеспечивается предоставление учебных, лекционных и иных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей студентов (слушателей) с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану, а также по запросу разрабатывается индивидуальная траектория обучения.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
применять на практике нормы трудового законодательства;	решение производственных ситуаций по особенностям регулирования труда отдельных категорий работников;
анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;	составление коллективного договора
анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;	анализ нормативных правовых актов и решение практических ситуаций по вопросам трудового законодательства
анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;	анализ правовых актов; составление документов
Усвоенные знания:	
нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;	составление сравнительной таблицы по отличию трудовых правоотношений от смежных дисциплин; тестирование по вопросам трудового законодательства; устные и письменные опросы; подготовка и защита докладов и рефератов, компьютерных презентаций по трудовому законодательству зарубежных стран
содержание российского трудового права;	тестирование по вопросам трудового законодательства; устные и письменные опросы; анализ судебной практики арбитражных судов и судов общей юрисдикции и подготовка ответов на поставленные вопросы по особенностям заключения и расторжения трудового договора с руководителями организаций и членами коллегиальных исполнительных органов
Права и обязанности работников и работодателей;	тестирование по вопросам трудового законодательства;

Порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;	тестирование по вопросам заключения, изменения и прекращения трудового договора; устные и письменные опросы; решение ситуационных задач по вопросам заключения, изменения и расторжения трудовых договоров;
виды трудовых договоров;	устные и письменные опросы; анализ нормативных правовых актов и подготовка ответов по вопросам ученического договора составление трудового договора и оформление приема и увольнения работника
содержание трудовой дисциплины;	тестирование по вопросам трудовой дисциплины; решение ситуационных задач по трудовой дисциплине и привлечению работника к дисциплинарной ответственности; составление сравнительной таблицы по видам дисциплинарных взысканий и составление документов о привлечении работника к дисциплинарной ответственности
порядок разрешения трудовых споров;	решение ситуационных задач по разрешению индивидуальных и коллективных трудовых споров; тестирование по индивидуальным и коллективным трудовым спорам
Виды рабочего времени и времени отдыха;	тестирование по вопросам рабочего времени и времени отдыха; устный и письменный опросы; решение производственных ситуаций по вопросам рабочего времени и времени отдыха; составление сравнительных таблиц сокращенного рабочего времени и дополнительных отпусков для отдельных категорий работников
формы и системы оплаты труда работников	тестирование по вопросам оплаты труда; устный и письменный опросы; решение ситуационных задач по оплате труда
основы охраны труда;	тестирование по вопросам охраны труда; устный и письменный опросы; решение ситуационных задач по охране труда; составление документов, необходимых для расследования и учета несчастного случая на производстве и составление таблицы ответственности работодателя за нарушение норм по охране труда

порядок и условия материально ответственности сторон трудового договора	Тестирование по вопросам материальной ответственности; устный и письменный опросы; решение ситуационных задач по материальной ответственности работников; составление договора о полной материальной ответственности
<p>Общие компетенции</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p>	<p>решение ситуационных задач по различным вопросам трудового законодательства;</p> <p>составление сравнительных таблиц сокращенного рабочего времени и дополнительных отпусков для отдельных категорий работников;</p> <p>составление сравнительной таблицы по видам дисциплинарных взысканий и составление документов о привлечении работника к дисциплинарной ответственности;</p> <p>Анализ нормативных правовых актов и подготовка ответов по вопросам ученического договора;</p> <p>Анализ судебной практики арбитражных судов и судов общей юрисдикции и подготовка ответов на поставленные вопросы по особенностям заключения и расторжения трудового договора с руководителями организаций и членами коллегиальных исполнительных органов;</p> <p>подготовка и защита докладов и рефератов, компьютерных презентаций по трудовому законодательству зарубежных стран.</p>